

CRONOGRAMA DE TRABAJO

Actividad	Descripción	Duración estimada	Inicio	Fin
Recepción de artículos y ensayos.	Recibir artículos o ensayos y generar el registro de la entrada en la base de datos.	Recepción permanente	29/07/2024	
Revisión editorial.	- Revisar las correcciones de estilo, ortografía, gramática y coherencia. - Verificar el cumplimiento de las Normas APA séptima edición. - Verificar la originalidad del contenido. Si se requiere correcciones, devolver al autor.	2-4 días	12/08/2024	14/08/2024
Devolución al autor (1)	Devolver artículos o ensayos que deban corregirse con la siguiente indicación: - Revisar las correcciones del editor y hacer ajustes adicionales. - Verificar la precisión y consistencia del contenido. - Devolver a la editorial una vez revisado y corregido.	1-2 días	15/08/2024	16/08/2024
Corrección de artículo o ensayo y reenvío por parte del autor (1)	- Revisar las correcciones del editor y hacer ajustes adicionales. - Verificar la precisión y consistencia del contenido. - Devolver a la editorial las correcciones.	1-2 semanas	19/08/2024	30/08/2024
Verificación de cumplimiento de las indicaciones de corrección por el editor.	Recibir los artículos o ensayos y confirmar que se hayan efectuado las correcciones. - Verificar el cumplimiento cabal de las indicaciones. - Si cumple, se envía al Consejo Editorial; si no cumplen, se devuelve a los autores.	1-2 días	2/09/2024	4/09/2024
Enviar a dos miembros del Consejo Editorial	- Enviar el artículo o ensayo a los revisores (expertos en la materia). - Adjuntar el formulario con los criterios a evaluar.	1 día	5/09/2024	5/09/2024

Actividad	Descripción	Duración estimada	Inicio	Fin
Devolver al Consejo Editorial	Si se requieren correcciones, devolver al editor, con: - Formulario lleno y firmado. - Artículos o ensayos con observaciones.	1-2 semanas	5/09/2024	19/09/2024
Devolución a los autores (2)	De requerir nuevas correcciones, se devuelve al autor. Si no son necesarias, se envía a diseño gráfico.	1 día	20/09/2024	20/09/2024
Envío de documento corregido por los autores (2)	Con las correcciones solicitadas, por el Consejo Editorial.	2-4 días	23/09/2024	26/09/2024
Aceptación final	Si el artículo cumple con los estándares de la revista, se acepta para su publicación. En caso contrario, el editor puede solicitar correcciones adicionales.	1-2 días	27/09/2024	30/09/2024
Comunicación final	El editor notifica al autor sobre la aceptación del artículo o, en su caso, proporciona razones claras para el rechazo y posiblemente orientación para futuras revisiones.	1 día	1/10/2024	1/10/2024
Revisar el borrador de la revista	Revisar el borrador considerando los siguientes criterios: - Parte superior con título, datos del autor, fecha de recibido y de aprobación. - Subtítulos en la misma página que el contenido. - Numeración de las páginas acorde con el índice. - Parte inferior con el nombre de la revista, volumen, número, mes, año e ISSN. En el caso de que existan observaciones, devolver a diseño, para realizar las correcciones. Este paso debe repetirse hasta la aprobación del borrador. Si los criterios se cumplen, se aprueba el borrador de la revista <i>RIAEJ</i> y se devuelve para su digitalización.	1 día	9/10/2024	10/10/2024

Actividad	Descripción	Duración estimada	Inicio	Fin
Diagramar y Digitalizar la revista	La revista se publica de forma electrónica en el portal Open Journal Systems (OJS), programa de código abierto para administración y publicación de revistas científicas y académicas. Para hacerlo, se procede de la siguiente manera: • Se diseñan las portadas internas para cada artículo. Estas dependen de la cantidad de artículos seleccionados para la publicación (generalmente de 5 a 6). • Se distribuyen los textos e imágenes. • Se realiza el montaje de artículos, reseña, nota editorial, índice, créditos. • Las versiones corregidas se transforman en formato <i>Timed Text Markup Language</i> (TTML), <i>Portable Document Format</i> (PDF), <i>Extensible Markup Language</i> (XML), según se requiera. • Se crean los números. • Se programa la numeración. • Se organiza la tabla de contenido. • Se crea el formato de revista. • Se crean las secciones. • Se crea el número. • Y finalmente, se suben los artículos.	1 semana	2/10/2024	8/10/2024

Actividad	Descripción	Duración estimada	Inicio	Fin
	Una vez completado, se comunica al Jefe de Editorial para la revisión y publicación.			
Publicar la revista	Una vez que la revista ha sido diagramada, se verifica el cumplimiento de los aspectos listados en el paso anterior. Si hay algún aspecto por corregir, se devuelve a diseño para su corrección. Esto debe repetirse hasta que se apruebe el diseño. Una vez que el diseño se encuentra aprobado, se procede a: • Asignar <i>Digital Object Identifier</i> (DOI) a la revista. • Asignar (DOI) a los artículos.		28/10/2024	30/10/2024